

IV. ԾՓՈՒՄՆԵՐԸ ԵՎ ՆԵՐԿԱՅԱՑՈՒՑՈՒԹՅՈՒՆԸ

9. Առաջատար մասնագետը

1) ոստիկանության ներքում այլ կատարողական և առանձնացված ստորաբաժանումներին ղեկավարների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակում:

2) վերադաս պետերի հանձնարարությամբ մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին):

3) իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված դեպքերում ոստիկանությունից քրդու շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության և օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ղեկավարների և ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, բանակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, գեկուցումներով, հաշվետվություններով և այլն:

V. ԽՆԴԻՐՆԵՐԻ ԲԱՐՈՂԻԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ԴՐԱՆՑ
ՍՏԵՂԾԱԳՈՐԾԱԿԱՆ ԼՈՒՇՈՒՄԸ

10. Առաջատար մասնագետը պաշտոնի անձնագրով իրեն վերապահված լիազորությունների շրջանակում, ինչպես և վերադաս պետերի հանձնարարությամբ վերահսկում, վերլուծում և գնահատում է Բաժնի գործառնությունից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, առաջարկություններ տալիս դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումների վերաբերությամբ:

VI. ԳԲՏԵԼԻՓՆԵՐԸ ԵՎ ՀԱՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

11. Առաջատար մասնագետը՝

1) ունի բարձրագույն կրթություն, բաղադրացիական հաստիկ ծառայության պաշտոններում կամ բաղադրացիական ծառայության կամ համայնքային ծառայության պաշտոններում առնվազն երկու տարվա ստացած կամ վերջին երեք տարվա ընթացքում բաղադրական կամ հայեցողական, բացառությամբ Հայաստանի Հանրապետության համայնքների ղեկավարների տեղակալների, խորհրդակցությունների, մասնաժողովների, օգնականների և ռեֆերենտների պաշտոնների, կամ բաղադրացիական պաշտոններում առնվազն մեկ տարվա աշխատանքային ստացած կամ առնվազն երեք տարվա մասնագիտական աշխատանքային ստացած:

2) ունի Հայաստանի Հանրապետության Սահմանադրության, Հայաստանի Հանրապետության բաղադրացիության մասին», «Վարչադատության հիմունքների և վարչական վարույթի մասին», «Պետական և ծառայողական գաղտնիքի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքների, Հայաստանի Հանրապետության քրեական, վարչական, բաղադրացիական օրենսդրությունների (իր լիազորությունների իրականացումն ապահովելու առնչությամբ), ՀՀ բաղադրացիություն ընդունելու և դադարեցնելու գործընթացը կանոնակարգող համապատասխան իրավական ակտերի, միջազգային պայմանագրերի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության «Հայաստանի Հանրապետության պետական գաղտնիքի շարքը դասվող տեղեկությունների ցանկը հաստատելու մասին» 1998 թվականի մարտի 13-ի N 173 որոշման և իր լիազորությունների հետ կապված այլ իրավական ակտերի անհրաժեշտ իմացություն:

3) տիրապետում է անհրաժեշտ տեղեկատվությանը:

4) ունի պետական և ծառայողական գաղտնիք պարունակող տեղեկությունների հետ առնչվելու Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված համապատասխան ձևի տրամադրված թույլտվություն:

Հավելված

ՀՀ ոստիկանության պետի 2015թ.
հոկտեմբերի «2»-ի թիվ 2292-Ա հրամանի

ՔԱՂԱՔԱՑՈՒՄԿԱՆ ՀԱՏՈՒԿ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ

ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՇԱԿԻՐ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՈՍՏԻԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԱՆՇԱԿԱԳՐԱՅԻՆ ԵՎ ԿԻՋԱՆԵՐԻ ԿԱՇՈՒԹՅԱՆ
ՔԱՂԱՔԱՑՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺԻՆ ԼՈՒՍԱՑԱՐ ՄԱՍՆԱԳԵՐ

03-2-3.2-41

I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. Հայաստանի Հանրապետության Ոստիկանության Անձնագրային և վիզաների վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բաղադրացիության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժնի) առաջատար մասնագետի (այսուհետ՝ առաջատար մասնագետ) պաշտոնն ընդգրկում է բաղադրացիական հաստիկ ծառայության առաջատար պաշտոնների խմբի 2-րդ ենթախմբում:

2. Առաջատար մասնագետին «Ոստիկանությունում ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով (այսուհետ՝ Օրենք) սահմանված կարգով պաշտոնի նշանակում և պաշտոնից ազատում է Հայաստանի Հանրապետության Կառավարության առնչությամբ Հայաստանի Հանրապետության ոստիկանության պետը:

II. ԱՆՇԱԿԱՆՔԻ ԿԱԾՄԱՍԿԵՐՊՄԱՆ ԵՎ ՂԵԿԱԿԱՐՄԱՆ

ՊԱՏԱՄԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

3. Առաջատար մասնագետը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետի տեղակալին:

4. Առաջատար մասնագետը իրեն ենթակա ծառայողներ չունի:

5. Անմիջականորեն կատարում է Բաժնի պետի և մյուս վերադաս պետերի անհատական հանձնարարականներն ու ցուցումները:

6. Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված դեպքում օժանդակում է իր Բաժնի ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող բաղադրացիական ծառայողների աշխատանքներին, ինչպես նաև մասնակցում Բաժնի աշխատանքների ծրագրմանը:

7. Առաջատար մասնագետը պատասխանատվություն է կրում օրենքների, վարչության կանոնադրության, այլ իրավական ակտերի պահանջները և իրեն վերապահված լիազորությունները ձևատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ վերազանցելու, ինչպես նաև առաջարկված խնդիրներն ու տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:

III. ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐ ԿԱՅԱՑՆԵԼՈՒ ԼՈՒՍՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

8. Առաջատար մասնագետը Բաժնի պետի և մյուս վերադաս պետերի հանձնարարությամբ մասնակցում է Բաժնի գործառնությունից բխող հիմնախնդիրների լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների պատշաճ կատարմանը:

- 5) ունի համակարգչով և ժամանակակից այլ տեխնիկական միջոցներով աշխատելու ունակություն.
- 6) տիրապետում է (ազատ կարգում և կարող է բացատրվել) օտար լեզվի.
- 7) տիրապետում է իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված գործառնություններից բխող կարողարձակված հմտությունների և ունակությունների:

VII. ԻՐԱՎՈՐԱԾՆԵՐ ԵՎ ՊԱՏՏԱՅԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ

12. Առաջատար մասնագետը

- 1) կազմում և վարում է ՀՀ քաղաքացիություն ստանալու, ՀՀ քաղաքացիությունը դադարեցնելու վերաբերյալ գործերը, կազմում է եզրակացություններ և զեկուցում Բաժնի պետին.
- 2) համագործակցում է ՀՀ Արտաքին գործերի նախարարության, ՀՀ Ազգային անվտանգության ծառայության, ՀՀ Ոստիկանության Ինտերպոլի ԱԿԲ-ի և ՀՀ ինֆորմացիոն կենտրոնի քաղաքացիության հարցերով զբաղվող ստորաբաժանման աշխատակիցների հետ՝ կազմված գործերի նյութերի և փաստաթղթերի անհարկի ուշացումները և այլ անճշտությունները բացառելու նպատակով.
- 3) Բաժնի պետի հանձնարարությամբ կազմում է Բաժնի գործառնություններից և խնդիրներից բխող իրավական ակտերի նախագծեր, առաջարկություններ, եզրակացություններ և այլ փաստաթղթեր.
- 4) իր լիազորությունների շրջանակներում, ինչպես նաև Բաժնի պետի հանձնարարությամբ նախապատրաստում է առաջարկություններ, տեղեկանքներ, հաշվետվություններ, միջնորդագրեր, զեկուցագրեր և այլ գրություններ.
- 5) Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Բաժնի աշխատանքային ծրագրերի մշակմանը.
- 6) իրականացնում է տույն պաշտոնի անձնագրով սահմանված այլ լիազորություններ:

13. Առաջատար մասնագետը ունի Օրենքով, իրավական այլ ակտերով նախատեսված այլ իրավունքներ (տեղիական երաշխիքներ) և կրում է այդ ակտերով նախատեսված այլ պարտականություններ (սահմանափակումներ):

VIII. ԱՌՈՂՋԱՅԱՆ ՎԻՃԱԿԻ ՀԵՏ ԿՆՊԱՇՈ ՊԱՇԱՏՆԵՐ

14. Առաջատար մասնագետի առողջական վիճակը համապատասխանում է ՀՀ Կառավարության որոշմամբ սահմանված, քաղաքացիական ծառայողին ներկայացվող առողջական վիճակի հետ կապված պահանջներին:

IX. ՔՄՆԱԲԱՅԻՄԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԴԱՄԱՅԻՆ ԱՄՏՔԱՆԸ

15. Առաջատար մասնագետին Օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական հաստիկ ծառայության 2-րդ դասի առաջատար ծառայողի դասային աստիճան: